

下記の通り提出してよいか。						
校長	教頭	教頭	事務室長	進路指導主事	学年主任	起案者

(担任は起案後コピーを保管し、原本は進路係へ提出)

## 調査書発行願

申請日 令和\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

3年\_\_組\_\_番 (男・女) 申請者 <sup>フリガナ</sup>氏名\_\_\_\_\_

生年月日 平成\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日生

○をつける

担任名 (卒業時の担任) \_\_\_\_\_先生 平成\_\_\_\_\_年3月 (卒業見込み・卒業) 保護者 氏名\_\_\_\_\_ 印

○をつける

既卒生は不要

現住所\_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_ ( ) \_\_\_\_\_

※卒業生 → 卒業後の住所・TELの変更 (有・無) ○をつける

調査書必要部数\_\_\_\_\_部 ※同一大学で複数学部出願の時は1通でよい場合あり (各大学の要項を参照)

受験方式 → 推薦は 学校推薦(指定校)・学校推薦(公募)・総合型選抜・自己推薦、

国公立大は 前期・中期・後期、 私立大は 一般(学部個別)・一般(全学部統一)・共通テスト・共通テスト併用 の区別を記入

合否→入学◎ 合格○ 不合格× 補欠 ホ 繰り上げ合格 ク○

No.	大学	学部	学科	受験方式 (科目数)	出願〆切日	試験日	コード	合格発表日	合否
1				( )	/	/		/	
2				( )	/	/		/	
3				( )	/	/		/	
4				( )	/	/		/	
5				( )	/	/		/	
6				( )	/	/		/	
7				( )	/	/		/	
8				( )	/	/		/	

受験方式 → 推薦は 学校推薦(指定校)・学校推薦(公募)・総合型選抜・自己推薦、

国公立大は 前期・中期・後期、 私立大は 一般(学部個別)・一般(全学部統一)・共通テスト・共通テスト併用 の区別を記入

合否→入学◎ 合格○ 不合格× 補欠 ホ 繰り上げ合格 ク○

No.	大学	学部	学科	受験方式 (科目数)	出願〆切日	試験日	コード	合格発表日	合否
9				( )	/	/		/	
10				( )	/	/		/	
11				( )	/	/		/	
12				( )	/	/		/	
13				( )	/	/		/	
14				( )	/	/		/	
15				( )	/	/		/	
16				( )	/	/		/	
17				( )	/	/		/	
18				( )	/	/		/	
19				( )	/	/		/	
20				( )	/	/		/	
21				( )	/	/		/	
22				( )	/	/		/	
23				( )	/	/		/	
24				( )	/	/		/	
25				( )	/	/		/	